

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ  
ТЕХНИКУМ»

**П Р И К А З**

От \_\_\_\_\_  
об организации образовательной  
деятельности в рамках режима  
повышенной готовности в период  
с 4 по 30 апреля 2020 года

№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 г. № 251 «Об организации образовательной деятельности в государственных профессиональных образовательных организациях в рамках режима повышенной готовности, в период с 04 по 30 апреля 2020 года, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить список сотрудников, обеспечивающих с 04.04.2020г до 30.04.2020г (включительно) функционирование организации:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Крашнева Ольга Евгеньевна	Директор
2.	Зубкова Ольга Николаевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Обозная Людмила Анатольевна	Заместитель директора учебно-производственной работе
4.	Котова Наталья Николаевна	Заместитель директора по безопасности и административно-хозяйственной работе
5.	Волчанская Наталья Алексеевна	Главный бухгалтер
6.	Алексеевко Оксана Алексеевна	Ведущий бухгалтер
7.	Войнова Виктория Викторовна	Ведущий бухгалтер
8.	Гаврикова Елена Васильевна	Заведующая УМО
9.	Калабухова Людмила Андреевна	Заведующая отделением
10.	Шматко Галина Владимировна	Методист
11.	Хижнякова Ирина Александровна	Делопроизводитель
12.	Лаврищева Людмила Николаевна	Делопроизводитель
13.	Козлова Елена Борисовна	Юрисконсульт

14.	Чернова Ольга Ивановна	Специалист по закупкам
15.	Каюков Александр Владимирович	Программист
16.	Кочергова Алевтина Юрьевна	Вахтер общежития
17.	Чан Ольга Ильинична	Вахтер учебного корпуса
18.	Резникова Наталья Николаевна	Вахтер учебного корпуса
19.	Прудников Иван Илларионович	Водитель
20.	Кисельков Владимир Борисович	Водитель
21.	Шкуратов Николай Александрович	Комендант учебного корпуса
22.	Егоров Михаил Михайлович	Слесарь-сантехник
23.	Межинская Елена Николаевна	Комендант общежития
24.	Топоркова Светлана Идрисовна	Вахтер общежития
25.	Ноздрин Людмила Сергеевна	Вахтер общежития
26.	Ильинова Светлана Анатольевна	Вахтер учебного корпуса
27.	Астапенко Жанна Ренатовна	Вахтер учебного корпуса
28.	Иванова Елена Владимировна	Уборщик служебных помещений
29.	Каманина Елена Васильевна	Уборщик служебных помещений
30.	Корешкова Светлана Геннадьевна	Уборщик служебных помещений
31.	Медведева Елена Ивановна	Уборщик служебных помещений
32.	Шарканас Юлия Владимировна	Уборщик служебных помещений
33.	Финаева Татьяна Евгеньевна	Уборщик служебных помещений
34.	Гладкова Елена Леонидовна	Уборщик служебных помещений

2. Котовой Н.Н., составить график работы для всех вышеперечисленных сотрудников на период с 04.04.2020г по 30.04.2020г
3. Преподавательскому составу техникума на период с 04.04.2020г по 30.04.2020г определить дистанционный режим работы.
4. Работникам техникума старше 65 лет обеспечить режим полной самоизоляции. Сотрудникам, получившим ранее справки о свободном перемещении на работу, сдать Котовой Н.Н. под роспись.
5. Возобновить реализацию образовательных программ в дистанционной форме на период с 04.04.2020г до 30.04.2020г (включительно)
6. Внести изменения в Порядок перехода на реализацию образовательных программ в дистанционной форме, утвержденный приказом директора от 23.03.2020 г № 46/1, в части изменений периода реализации образовательных программ в дистанционной форме (с 04.04.2020г по 30.04.2020г).
7. При реализации образовательного процесса в дистанционной форме обеспечить:
  - Информирование работников техникума, обучающихся и их родителей о сроках и порядке перехода на реализацию образовательных программ в дистанционной форме (отв. Зубкова О.Н.)
  - Возможность приема-передачи информации в доступных формах для обучения всех категорий обучающихся (отв. Шматко Г.В., Каюков А.В.)
  - Реализацию образовательных программ в полном объеме и корректировку календарного учебного графика (отв. Зубкова О.Н., Обозная Л.А., Гаврикова Е.В)

- Ежедневный контроль хода образовательного процесса при реализации образовательных программ в дистанционной форме (отв. Зубкова О.Н., Гаврикова Е.В.)
- Контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии) (отв. Шматко Г.В.)
- Контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы (отв. Шматко Г.В., Каюков А.В.)
- Консультирование педагогических работников и обучающихся по применению дистанционной формы обучения (отв. Зубкова О.Н., Шматко Г.В.)

8. Классным руководителям дистанционно активизировать с учетом изменившихся условий реализации образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

9. В период реализации дистанционной формы обучения:

9.1 Запретить выезд обучающихся на различные мероприятия (спортивные соревнования, фестивали, конкурсы и т.д.) на территории Ростовской области и за пределы Ростовской области;

9.2 Запретить проведение массовых мероприятий, в том числе деловых, спортивных, культурных и развлекательных, при необходимости, проводить их в видеоформате.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ РО «БГИТ» \_\_\_\_\_

Крашнева О.Е.

С приказом ознакомлены:

Зам директора по УВР \_\_\_\_\_ Зубкова О.Н.

Зам директора по УПР \_\_\_\_\_ Обозная Л.А.

Заведующая УМО \_\_\_\_\_ Гаврикова Е.В.

Методист \_\_\_\_\_ Шматко Г.В.

Программист \_\_\_\_\_ Каюков А.В.