Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ростовской области

«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Белая Калитва,

2016 г.

|  |  |
| --- | --- |
| ОДОБРЕНО  цикловой комиссией  специальности  Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  Протокол № \_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Шматко Г.В. | УТВЕРЖДАЮ  Заместитель директора по УПР  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Л.А. Обозная |

Рабочая программа производственной практики разработана на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.03Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 г. N 383) укрупнённая группа специальностей 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта», учебного плана ОПОП СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и рабочих программ профессиональных модулей ПМ.01 «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта» и ПМ.03 «Выполнение работ по рабочей профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»» ОПОП СПО по специальности 23.02.03Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «БГИТ»

Разработчики:

1. Вдовенко Сергей Владимирович – преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ РО «БГИТ».

Организация - разработчик: ГБПОУ РО «БГИТ».

Разработчик: Вдовенко Сергей Владимирович,

преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ».

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетноепрофессиональное образовательное учреждение

Ростовской области

«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики

ПДП.00 Преддипломная практика

по специальности среднего профессионального образования 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»,

разработанную преподавателем

ГБПОУ РО «БГИТ» Вдовенко Сергеем Владимировичем

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) составлена в соответствии с учебным планом, требованиями ФГОС СПО и является вариативной частью ОПОП профессиональной подготовки студентов по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Программа рассчитана на 144 часа производственных занятий практического характера.

Программа имеет четкую структуру, которая включает в себя паспорт, тематический план, а так же условия реализации программы, формы и методы контроля и оценки результатов производственной практики.

Использование данной программы производственной практики (преддипломной) будет способствовать повышению качества образовательного процесса и интереса студентов к изучаемой специальности, поможет приобрести навыки и опыт в организации работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организации деятельности коллектива исполнителей.

Программа поможет сформировать у студентов сумму теоретических знаний и практических навыков, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей и освоения программы производственной практики (преддипломной).

Председатель цикловой комиссии «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», преподаватель высшей квалификационной категории

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шматко Г.В.

**Рецензия**

на рабочую программу производственной практики ПДП.00 (преддипломной), разработанную преподавателем ГБПОУ РО БГИТ Вдовенко Сергеем Владимировичем.

Рабочая программа производственной практики ПДП.00 производственной практики (преддипломной), разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Программа ПДП.00 производственной практики (преддипломной) предусматривает получение практического опыта работы по будущей специальности и овладение навыками профессиональной деятельности, позволяет обобщить и углубить полученные ранее теоретические и практические знания и умения, сбор данных для выполнения ВКР и прохождения Государственной (итоговой) аттестации.

# В результате прохождения производственной практики студенты должны закрепить вид профессиональной деятельности - техническое обслуживание и ремонт автотранспорта закрепить владение общими и профессиональными компетенциями: ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3.

# Рабочая программа производственной практики ПДП.00 (преддипломной) включает разделы:

# 1) паспорт рабочей программы преддипломной практики;

# 2) результаты освоения программы преддипломной практики;

# 3) структура и содержание программы преддипломной практики;

# 4) условия реализации учебной программы преддипломной практики;

# 5) контроль и оценка результатов освоения программы преддипломной практики.

# В разделе «Паспорт рабочей программы преддипломной практики» указаны область применения программы, рекомендуемое количество часов на освоение программы практики.

# В разделе «Результаты освоения рабочей программы преддипломной практики» указаны результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания), результаты освоения профессиональными компетенциями, цели и задачи практики – требования к усвоению.

# В разделе «Структура и содержание рабочей программы преддипломной практики» дано содержание и последовательность изучения учебного материала с учетом распределения учебных часов по темам.

В разделе «Условия реализации рабочей программы преддипломной практики» указаны требования к минимальному материально-техническому обеспечению и перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет – ресурсов и дополнительной литературы, общие требования к организации производственной практики, кадровое обеспечение организации и проведения производственной практики.

В разделе «Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы преддипломной практики», указаны результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) и формы, применяемые методы контроля и оценки результатов.

Изложенные в программе требования к практическим навыкам и умениям студентов учитывают учебно–методическую обеспеченность практики и степень предшествующей подготовки студентов.

Содержание работ, выполняемых во время производственной практики, соответствует современным требованиям, способствует приобретению навыков по общим и профессиональным компетенциям: ОК 1-9, ПК 1.1-1.3, ПК 2.1-2.3:

Иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;

- технического контроля эксплуатируемого транспорта;

- осуществления технического обслуживания и ремонта автомобилей;

Уметь:

- разрабатывать и осуществлять технологический процесс выполнения основных операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта;

- осуществлять технический контроль основных операций работ и технологических процессов обработки материалов приспособлениями и инструментом;

- оценивать эффективность производственной деятельности;

- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;

- соблюдать Правила техники безопасности при проведении работ;

-осуществлять контроль качества и предупреждения брака;

- анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;

Знать:

- устройство и основы теории подвижного состава автомобильного транспорта;

- устройство различных инструментов, уметь пользоваться ими;

- назначение разборочно-сборочных работ;

- базовые схемы включения элементов электрооборудования;

- свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов;

- основные положения действующей нормативной документации;

- основы организации деятельности предприятия и управления им;

- правила оформления технической и отчетной документации;

- правила и нормы охраны труда, промышленной санитарии и противопожарной защиты.

В целом, представленная на рецензию рабочая программа, соответствует методическим и дидактическим требованиям, предъявляемых к разработке рабочих программ практик по профессиональным модулям, и может быть рекомендована для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Рецензент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ………...6

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ …………………………………………………………..………..….7

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ………………..…...8

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ……………………………………….....9

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИВОДСВЕННОЙ ПРАКТИКИ …………………………………………...13

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**1.1.Область применения программы.**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;

- организация деятельности коллектива исполнителей.

**1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной):** углубление у обучающихся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а так же подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломный проект) в организациях различных организационно - правовых форм (далее организация).

Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной).

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;

- технического контроля эксплуатируемого транспорта;

- осуществление технического обслуживания и ремонта автомобилей;

- планирование и организация работ производственного поста, участка;

- проверка качества выполняемых работ;

- оценки экономической эффективности производственной деятельности;

- обеспечение безопасности труда на производственном участке.

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной)** - 144 часа (4 недели).

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является освоение обучающихся всех видов профессиональной деятельности по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта:

- Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

- Организация деятельности коллектива исполнителей.

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование результата обучения по специальности |
| ПК 1.1 | Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта |
| ПК 1.2 | Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств |
| ПК 1.3 | Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей |
| ПК 2.1 | Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта |
| ПК 2.2 | Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ |
| ПК 2.3 | Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование необходимой для эффективного выполнения профессиональных профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионал личностного развития, заниматься самообразованием, панировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

**3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п. | Наименование вида работ | Количество часов |
| 1 | Ознакомление с предприятием, вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды | 6 |
| 2 | Дублирование работы техника. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Организация деятельности коллектива исполнителей | 138 |
| Итого: | | 144 |

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

**4.1. Требования к условиям проведения производственной практики (преддипломной).**

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) предполагает проведение производственной практики на предприятиях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и предприятиями/организациями, куда направляются обучающиеся. Во время преддипломной практики, обучающиеся зачисляются на вакантные должности дублера техника-механика.

**4.2 Общие требования к организации образовательного процесса.**

Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ОПОП СПО. Преддипломная практика проводится после освоения учебной практики и практики по профилю специальности всех профессиональных модулей. В организации и проведении практики участвуют: образовательные учреждения; организации.

Образовательные учреждения: планируют и утверждают в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями; заключают договоры на организацию и проведение практики; разрабатывают и согласовывают с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики; осуществляют руководство практикой; контролируют реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми; формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики; совместно с организациями, участвующими в организации и проведении практики, организовывают процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных им в ходе прохождения практики; разрабатывают и согласовывают с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Организации, участвующие в проведении практики:

-заключают договоры на организацию и проведение практики;

-согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;

-предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

-участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики; участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

-обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

-проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

Обучающиеся, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях:

-полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики; соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

-строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности, а так же трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

**4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Организацию и руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

**4.4 Обобщение материалов практики**.

По окончании преддипломной практики студент должен оформить отчет по практике. Отчет студента по практике должен максимально отражать его индивидуальную работу в период прохождения преддипломной практики. Каждый студент должен самостоятельно отразить в отчете требования программы практики и своего индивидуального задания. Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы (чертежи, материалы) необходимые для выполнения дипломного проекта (работы). Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме проекта. Отчет по практике должен быть оформлен в соответствии с планом практики, с включением необходимых схем, эскизов, графиков и других материалов. Обязательным, при сдаче отчета, является наличие приказа на практику с печатями предприятия, отзыв руководителя практики от предприятия и заключение самого студента по итогам прохождения практики с его предложениями и пожеланиями.

Преддипломная практика завершается оценкой студентам за успешно освоенные общие и профессиональные компетенции. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы преддипломной практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из техникума, как имеющие академическую задолженность, в случае уважительной причины студенты направляются на практику повторно за счет свободного внеурочного времени.

**4.5 Информационное обеспечение обучения.**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Учебники и учебные пособия:

1.Власов В.М., Жанказиев С.В., Круглов С.М. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей. – М.: Издательский центр «Академия», 2006.-408 с. 2.Стуканов В.А., Леонтьев К.Н. Устройство автомобилей Учебное пособие. -М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2006.-496 с.

3.Туревский И.С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2007 .-240 с.15

4.Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Часть 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта. -М.: ИД ФОРУМ- ИНФРА-М, 2007. -256 с. 5.Стуканов В.А. «Автомобильные эксплуатационные материалы» Москва. ИД «ФОРУМ-ИНФРА-М, 2006.

6.Кириченко Н.Б. «Автомобильные эксплуатационные материалы» М. АCADEMA, 2005

7.Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2004. – 368 с.: ил.

8.Стуканов В.А., Леонтьев К.Н. Устройство автомобилей: Учебное пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2006. – 496 с.

9.Туревский И.С. Учебное пособие И.С. Туревский – М.: Высшая школа 2005 – 240 с

10. Васильев Б. С., Зорин В. А., Долгополов Б. П., Доценко Г. Н., Дологополов Б. П. «Ремонт автомобилей» Издательство: Издательство "Академия/Academia", 2006 г. 512 с.

11. Власов В. М. «Техническое обслуживание и ремонт автомобилей», 480 стр. 2008г, Издательство: Академия 342с

12. Юрков С.В., Юркова Т.И Экономика автотранспорта Учебник – М.: ИНФРА – М, 2006. – 116с.

13. Лукичёва Л.И. Управление организацией: учебное пособие – М: Омега-Л, 2007. – 360с.

14. Гальперин М.В. Общая экология, 2006г. 245с

15. Коробкин В.И. Экология, 2007г. 304с

16. Щур Д.Л. Справочник по делопроизводству для специалистов по охране труда- М.:Изд-во»Дело и Сервис»,2007-400с

17. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебник. Филимонова Е.В. Феникс, 2009 266 стр.

18. М. Е. Елочкин, Ю. С. Брановский, И. Д. Николаенко. Информационные технологии. Издательство: Оникс, 2007 г.256 стр.

19. Информационные технологии: Учебник для вузов. Владимир Машурцев, Георгий Ксандопуло, Игорь Корнеев издательство "ТК Велби" · 2009 г. · 224 стр.

20. Калинин Ю.Н., Соков В.Б., Туревский И.С., «Электрооборудование автомобилей» М.Форум Инфра-М, 2003.

21. Богданов С.Н., Буренков М.М., Иванов И.Е. Автомобильные двигатели: Учебник для автотранспортных техникумов. – М.: Машиностроение, 1987. – 368 с.

22. Вишняков Н.Н., Вахламов В.К., Нарбут А.Н. и др. Автомобиль: Основы конструкции. – М.: Машиностроение, 1986. – 304 с.

23. Иларионов В.А., Морин М.М., Сергеев В.А. Теория и конструкция автомобиля: Учебник для автотранспортных техникумов. – М.: Машиностроение, 1985. – 368 с.

24. Тур В.Я., Серебряков К.Б., Жолобов Л.А. Устройство автомобиля: Учебник для учащихся автотранспортных техникумов. – М.: Машиностроение, 1991. – 352 с.

25. Под ред. С.И. Румянцева «Ремонт автомобилей», Москва «Транспорт», 1990г, 462 стр.

26. Карагодин А.И., Митрохин С.В. «Ремонт автомоблилей», Москва «Академия», 2005г, 465 стр.16 7.2.3

Отечественные журналы:

1. Журнал "За рулем"

2. Журнал «Грузовое и пассажирское автохозяйство»

3. Журнал «Информатика и образование».

Интернет ресурсы:

1. http://rosavtodor.ru/ - (Сайт Федерального агентства дорожного транспорта) 2. http:// minenerqo.qov.ru – (Сайт Министерства топлива и Энергетики РФ)

3. www.finam.ru – (Информационный ресурс “Финам”.)

4. wwwтрансиздат.рф.ru

5.www.mintrans.ru

6. [www.mintrans-rzn.ru/documents](http://www.mintrans-rzn.ru/documents)

7. [www.asmap.ru](http://www.asmap.ru)

8. [www.zawod.ru/zavod/auto.html](http://www.zawod.ru/zavod/auto.html)

9. [www.autonews.ru](http://www.autonews.ru)

10. [www.novgaro.ru](http://www.novgaro.ru)

11.www.technosouz.ru

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется в форме дифференцированного зачета.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта | Оценка выполнения работ на рабочем месте техника. Оценка защиты дневника с мест прохождения производственной практики. Данные аттестационного листа с указанием видов работ выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологии и требованиями организации, в которой проходила практика. Отзывы с мест прохождения производственной практики. Контроль своевременности сдачи отчетов по практике |
| ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств |
| ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей |
| ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта | Оценка выполнения работ на рабочем месте техника. Оценка защиты дневника с мест практики |
| ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ прохождения производственной практики | Данные аттестационного листа с указанием видов работ выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологии и требованиями организации, в которой проходила практика. Отзывы с мест прохождения производственной практики. Контроль своевременности сдачи отчетов по практике |
| ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта |

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения (освоенные общие компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Независимая экспертная оценка руководителей практики от предприятия  Экспертная оценка руководителя практики от учебного заведения при выполнении и защите отчета по практике |
| ОК 2. Организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального личностного развития |
| ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |
| ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) |

Организация - разработчик: ГБПОУ РО «БГИТ»

Разработчик:

Вдовенко Сергей Владимирович, преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ»