Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ростовской области

«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

Рабочая программа

профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ПССЗ)

специальности среднего профессионального образования

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

г. Белая Калитва

2019 г

|  |  |
| --- | --- |
| ОДОБРЕНА | УТВЕРЖДАЮ |
| цикловой комиссией специальности | Зам директора по УВР  ГБПОУ РО «БГИТ» |
| Техническое обслуживание и ремонт |  |
| автомобильного транспорта | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Протокол № \_\_\_\_ | Зубкова О.Н. |
| от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |
| Председатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Шматко Г.В. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись* Ф.И.О.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ | СОГЛАСОВАНО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *подпись* Ф.И.О.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ |

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 г. N 383), укрупненная группа специальностей 23.00.00 «Техника и технологии наземного транспорта», учебным планом ГБПОУ РО «БГИТ» данной специальности.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «БГИТ»

Разработчики:

Вдовенко Сергей Владимирович - преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ».

**Лист переутверждения рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей**

|  |  |
| --- | --- |
| Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/20\_\_ учебный год без / с изменений (-ями) и дополнений (-ями) на заседании  ЦК цикла/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Рабочая программа переутверждена.  Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год без / с изменений (-ями) и дополнений (-ями) на заседании  ЦК цикла/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/,  Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Рабочая программа переутверждена.  Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год без / с изменений (-ями) и дополнений (-ями) на заседании  ЦК цикла/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/,  Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Рабочая программа переутверждена.  Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |
| Рабочая программа рассмотрена и одобрена на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год без / с изменений (-ями) и дополнений (-ями) на заседании  ЦК цикла/специальности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/,  Протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | Рабочая программа переутверждена.  Зам. директора по УВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Паспорт программы профессионального модуля | стр.  5 |
| 2. Результаты освоения профессионального модуля | 7 |
| 3. Структура и примерное содержание профессионального модуля | 8 |
| 4. Условия реализации программы профессионального модуля | 19 |
| 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) | 21 |

**1. паспорт примерной ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**Организация деятельности коллектива исполнителей**

**1.1.Область применения программы**

Примерная программа профессионального модуля (далее примерная программа) – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (по отраслям),** входящей в состав укрупненной группы 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

**1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

-планирования и организации работ производственного поста, участка;

-проверки качества выполняемых работ;

-оценки экономической эффективности производственной деятельности;

-обеспечения безопасности труда на производственном участке.

**уметь:**

-планировать работу участка по установленным срокам;

-осуществлять руководство работой производственного участка;

-своевременно подготавливать производство;

-обеспечивать рациональную расстановку рабочих;

-контролировать соблюдение технологических процессов;

-оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;

-проверять качество выполненных работ;

-осуществлять производственный инструктаж рабочих;

-анализировать результаты производственной деятельности участка;

-обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;

-организовывать работу по повышению квалификации рабочих;

-рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

**знать:**

-действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;

-положения действующей системы менеджмента качества;

-методы нормирования и формы оплаты труда;

-основы управленческого учета;

-основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

-порядок разработки и оформления технической документации;

-правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

**всего –170 часов,**

в том числе:

**максимальной учебной нагрузки обучающегося – 170 часов,**

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 126 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 44 часа;

**производственной практики – 108 часов.**

**2. результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 2.1 | Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта |
| ПК 2.2 | Контролировать и оценивать качество работы исполнителей. |
| ПК 2.3 | Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля** | | **Всего часов** | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарных курсов** | | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | **Производственная (по профилю специальности),**  **часов** |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа (проект),**  часов |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **ПК 2.1.** | **МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей** | **Раздел 1 Планирование, организация и анализ работы производственного поста, участка** | 91 | **70** | 30 | | - | 21 |  | **-** | **-** |
| **ПК 2.2** | **Раздел 2. Контроль и оценка качества работ исполнителей** | 24 | 20 | 12 | | - | 4 | **-** | **-** |
| **ПК 2.3** | **Раздел 3. Организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта** | 20 | 16 | 10 | | - | 4 | **-** | **-** |
| **ПК 2.1. – ПК 2.3** | **Курсовое проектирование** | | 35 | 20 | - | | 20 | 15 |  |  |  |
|  | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов | | **108** |  | | | | | | | **108** |
| **Всего:** | | **278** | 126 | | 52 | 20 | 44 |  |  | **108** |

**3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов ПМ, междисциплинарных курсов (МДК) ПМ, тем, учебная и производственная практика** | |  | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| 1 | |  | 2 | 3 | 4 |
| **МДК.02.01 Управление коллективом исполнителей** | | | | **126/52/20(44)** |  |
| **Раздел 1 ПМ. 02 Планирование, организация и анализ работы производственного поста, участка** | | | | **70/30/0(21)** |  |
| **Тема 1.1 Предприятие как объект планирования**. **Экономический механизм функционирования предприятия** | | 1 | Предприятие как объект планирования. Сущность и значение экономического механизма функционирования предприятия. Основные звенья экономического механизма и их характеристика. Нормативные и правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Внешняя и внутренняя среда деятельности предприятий. Информационная база экономической работы и требования, предъявляемые к социально-экономической информации. | 2 | 1 |
| **Тема 1. 2 Содержание и принципы планирования в структурном подразделении** | | 1 | *Организация внутрифирменного планирования.*  Принципы планирования. Содержание внутрифирменного планирования. Годовой план работы предприятия. Основные показатели годового плана. Содержание разделов годового плана предприятия | 4 | 2 |
| 2 | *Бизнес-планирование на предприятии.*  Методологические основы бизнес-планирования. Содержание бизнес-плана Использование информационных технологий при составлении бизнес-плана. Повышение эффективности деятельности предприятия в результате бизнес -планирования | 2 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***   * Выполнение домашних заданий по теме 1.2 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).   ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***   * Написание конспекта на тему***:*** Использование информационных технологий при составлении бизнес-плана | 1 |  |
| **Тема 1.3 Технико - экономическое планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта** | | 1 | *Содержание производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта, методика ее разработки.*  Расчет количества технических обслуживаний подвижного состава на год. Расчет трудоемкости технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава. Определение численности ремонтных рабочих. Расчет затрат предприятия на выполнение на ТО и ТР подвижного состава. Калькуляция себестоимости одного обслуживания ТО-1. | 4 | 3 |
| 2 | *Календарное планирование работ коллектива исполнителей*  Сущность, структура календарного плана. Методика календарного планирования работ коллектива исполнителей. | 3 |
| 3 | Практическое занятие №1 Планирование численности и рациональной расстановки работников структурного подразделения по рабочим местам | 4 |  |
| 4 | Практическое занятие №2 Планирование программы участка технического обслуживания и ремонта автомобилей | 4 |  |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***   * Выполнение домашних заданий по теме 1.3 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).   ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***   * Подготовка к защите практического занятия № 1,2 | 3 |  |
| **Тема 1.4 Стили и методы работы руководителя производственного участка** | | 1 | *Методы руководства и стили управления.*  Организационно-распорядительные, экономические и социально-психологические методы управления. Инструменты эффективного управления. Стили руководства: авторитарный, демократический, либеральный. | 4 | 3 |
| 2 | *Особенности ведения деловых переговоров и совещаний*  Понятие и содержание, общая характеристика деловых переговоров, их основные стадии, способы подачи позиции сторон. Подходы и типы поведения на переговорах, разработка практических рекомендаций по их проведению и критерии оценки конечной эффективности. | 3 |
| 3 | Практическое занятие №3 Управление человеческими ресурсами организации как функция менеджмента | 4 |  |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***   * Выполнение домашних заданий по теме 1.4 (проработка конспектов занятий, учебной литературы, работа над курсовой работой).   ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***   * Подготовка к защите практического занятия № 3 | 2 |  |
| **Тема 1.5 Права и обязанности руководителя производственного участка** | | 1 | Общие положения должностной инструкции мастера производственного участка; функциональные обязанности; права; ответственность; взаимоотношения*.* | 2 | 3 |
| **Тема 1.6 Общие вопросы организации службы технического ремонта и технического обслуживания автомобилей** | | 1 | Состав ремонтной службы. Способы организации ремонтов: централизованный, децентрализованный, смешанный. Прогрессивные методы ремонтов: узловой, последовательно-узловой и поточный. Единая система планово-предупредительного ремонта (ЕСППР). Виды ремонта. Основные ремонтные нормативы: длительность и структура ремонтного цикла; длительность межремонтного (межсмотрового) периода, длительность плановых простоев оборудования в ремонте, методика расчета ремонтных нормативов. Категория сложности ремонта и ремонтная единица. | 2 | 3 |
| **Тема 1.7 Организация подготовки производства технического ремонта и технического обслуживания автомобилей** | | 1 | Комплектование оборотного фонда запасных частей и материалов.  Хранение и регулирование запасов, доставка агрегатов, узлов и деталей на рабочие посты. Мойка и комплектование ремонтного фонда. Обеспечение рабочих инструментом. Перегон автомобилей в зонах технического обслуживания, ремонта и ожидания*.* | 2 | 3 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***   * Выполнение домашних заданий по теме 1.5-1.7 (проработка конспектов занятий, учебной литературы). | 1 |  |
| **Тема 1.8 Научная организация труда коллектива исполнителей** | | 1 | Организация рабочего места как комплекс мероприятий, направленных на создание необходимых условий для высокопроизводительного труда. Значение рациональной планировки, требования к ней. Техническое оснащение рабочих мест и совершенствование условий труда | 2 | 3 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.8 (проработка конспектов занятий, учебной литературы). | 1 |  |
| **Тема 1.9 Нормы времени и нормы обслуживания** | | 1 | Классификация затрат рабочего времени. Норма обслуживания. Норма времени обслуживания. Их взаимосвязь. Психофизиологические, социальные и экономические факторы обоснования норм. Производительность труда как основной фактор при внедрении, замене и пересмотре норм труда. | 2 | 3 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.9 (проработка конспектов занятий, учебной литературы). | 1 |  |
| **Тема 1.10 Методы нормирования работ по ТО и ремонту** | | 1 | Особенности проведения хронометража, фотографии рабочего времени. Метод моментных наблюдений в нормировании | 2 | 3 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.10 (проработка конспектов занятий, учебной литературы). | 1 |  |
| **Тема 1.11 Организация оплаты труда коллектива исполнителей** | | 1 | Сущность и значение организации оплаты труда. Сущность и функции заработной платы. Формы и системы оплаты труда. Составные элементы оплаты труда. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих. Механизм доплат, компенсации и надбавок. Система премирования. Совершенствование материального стимулирования работников. Совершенствование системы оплаты труда. Совершенствование системы материального поощрения работников предприятия | 2 | 3 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.11 (проработка конспектов занятий, учебной литературы). | 1 |  |
| **Тема 1.12 Организация работы по повышению квалификации коллектива исполнителей** | | 1 | Аттестация работников. Методы аттестации. Организация аттестации. Организация повышения квалификации рабочих. | 2 | 3 |
| 2 | Практическое занятие №4 Нормирование потребности структурного подразделения в отдельных видах материально-технических средств | 6 |  |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.12 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).  ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***  Подготовка к защите практического занятия № 4 | 2 |  |
| **Тема 1.13 Технико-экономические показатели производственной деятельности подразделения** | | 1 | Объем производства и реализации продукции; общий фонд заработной платы; текущие издержки производства (себестоимость);  валовая и чистая прибыль; отчисления в бюджет; рентабельность производства и продукции; уровень конкурентоспособности производства и продукции; Показатели эффективности использования основных и оборотных фондов. | 2 | 3 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.13 (проработка конспектов занятий, учебной литературы). | 1 |  |
| **Тема 1.14 Анализ результатов производственной деятельности участка** | | 1 | Анализ хозяйственной деятельности - основа для планирования. Метод и основные приемы анализа. Содержание и исходные данные для анализа, их подготовка. Анализ выполнения плана ТО и ТР подвижного состава.  Анализ выполнения плановых заданий по ТО и ТР. Анализ обеспечения подразделения основными, оборотными фондами и трудовыми ресурсами.  Анализ расхода материалов и запасных частей. Анализ использования оборудования и производственных площадей участка, мастерской. Анализ экономических показателей работы коллектива исполнителей. Анализ себестоимости ТО и ТР. Анализ финансового результата. Анализ экономической эффективности капитальных вложений и инвестиционных проектов. | 2 | 3 |
| 2 | Практическое занятие №5 Расчет технико-экономических показателей производственной деятельности участка ТО и ТР | 4 |  |
| 3 | Практическое занятие №6 Оценка эффективности производственной деятельности участка ТО и ТР | 4 |  |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.12 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).  ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***  Подготовка к защите практического занятия № 5-6. | 3 |  |
| **Тема 1.15 Документационное обеспечение деятельности структурного подразделения** | | 1 | *Назначение и порядок оформления первичных документов подразделения:* путевой, технический и ремонтный листы, накладные, требования на материально-технические средства, наряды на работы.  *Назначение и порядок оформления технической документации подразделения:* Основная техническая документация подразделения: лицевая карточка технического обслуживания и ремонта подвижного состава; корректирования плана технического обслуживания; план-отчет технического обслуживания подвижного состава; листок учета технического обслуживания и ремонта подвижного состава. | 4 | 3 |
| 2 | Практическое занятие № 7. Оформление первичной учетной документации по структурному подразделению | 4 |  |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.15 (проработка конспектов занятий, учебной литературы, работа над курсовой работой).  ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***  Подготовка к защите практического занятия № 7 | 2 |  |
| **Тема 1.16 Содержание и принципы управленческого учета в организации** | | 1 | Сущность, содержание и задачи управленческого учета в подразделении*.* Система управления затратами для реализации целей управленческого учета. Принятие управленческих решений на основании анализа затрат. | 2 | 3 |
|  | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 1.16 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).  ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***  Выполнение мультимедийной презентации на тему: «Роль управленческого учета в организации» | 1 |  |
| **Раздел 2. ПМ. 02 Контроль и оценка качества работ исполнителей** | | | | **20/12(4)** |  |
| **Тема 2.1 Положения действующей системы менеджмента качества** | 1 | | Сущность, назначение и структура системы менеджмента качества. Принципы менеджмента, способствующие достижению целей качества*:* Ориентация на потребителя; Лидерство руководства; Вовлечение сотрудников; Процессный подход к менеджменту; Системный подход к менеджменту; Постоянное улучшение Принятие решений, основанное на фактах; Взаимовыгодные отношения с поставщиками. | 2 | 3 |
| **Тема 2.2 Организация проведения технического контроля на участке** | 1 | | Задачи и структура ОТК (отдела технического контроля) предприятия; Виды технического контроля. Методика проведения технического контроля на участке. Ответственность. | 2 | 3 |
|  | | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 2.1-2.2 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).  ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***   * Выполнение мультимедийной презентации на тему: «Основы менеджмента качества»***:*** * Написание конспекта на тему***: «***Методика проведения технического контроля на участке» | 1 |  |
| **Тема 2.3 Выявление и устранение причин нарушения технологических процессов ТО и ремонта автомобилей** | 1 | | Мероприятия по повышению качества технического обслуживания и текущего ремонта подвижного состава. Контроль соблюдения планов-графиков постановки автомобилей в зону технического обслуживания, соблюдение технологии выполнения технического обслуживания и ремонта автомобилей, их агрегатов и узлов на рабочих местах.  Составление и предъявление рекламаций заводам-поставщикам на поставляемые материалы, агрегаты и автомобили. Анализ причин возникновения неисправностей подвижного состава, агрегатов и узлов | 4 | 3 |
| 2 | | Практическое занятие № 8. Составление причинно-следственной диаграммы возникновения неисправностей подвижного состава, агрегатов и узлов | 6 |  |
| 3 | | Практическое занятие № 9. Изучение принципов и функций систем менеджмента качества | 6 |  |
|  | | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***  Выполнение домашних заданий по теме 2.3 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).  ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***  Подготовка к защите практического занятия № 8-9 | 3 |  |
| **Раздел 3. ПМ. 03 Организация безопасного ведения работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта** | | | | **16/10(4)** |  |
| Тема 3.1 Обеспечение соблюдения правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности труда на производственном участке | 1 | | Требования охраны труда работников при организации и проведении работ.  Требования, предъявляемые к производственным, вспомогательным и санитарно-бытовым помещениям, для обеспечения охраны труда работников.  Требования, предъявляемые к хранению и транспортировке исходных материалов, заготовок, готовой продукции и отходов производства, для обеспечения охраны труда работников. Требования к техническому состоянию и оборудованию автотранспортных средств. Требования, предъявляемые к производственному оборудованию, его размещению и оснащению рабочих мест, для обеспечения охраны труда работников. Электробезопасность. Режим труда и отдыха. Требования к профессиональному отбору, инструктажу, обучению и проверке знаний правил охраны труда работников. Требования к применению средств защиты работников. Ответственность за нарушение правил охраны труда, противопожарной и экологической безопасности. | 2 | 3 |
|  | | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***   * Выполнение домашних заданий по теме 3.1 (проработка конспектов занятий, учебной литературы).   ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***   * Составление структурной схемы правил охраны труда при производстве технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей. * Составление структурной схемы противопожарных правил при производстве технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей. * Составление структурной схемы экологической безопасности при производстве технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей | 1 |  |
| **Тема 3.2 Методика проведения производственного инструктажа коллектива исполнителей** | 1 | | Виды инструктажей. Вводный инструктаж; первичный инструктаж на рабочем месте; повторный инструктаж; внеплановый инструктаж; целевой инструктаж*.* Порядок проведения и оформления производственных инструктажей в организации. Обязанности работодателя в обеспечении своевременного и качественного проведения обучения и инструктажа работников безопасным приемам и методам работы по утвержденной программе в соответствии с действующими государственными стандартами и другими нормативными актами. | 2 | 3 |
| 2 | | Практическое занятие № 10. Составление структурной схемы видов производственных инструктажей рабочих | 4 |  |
| 3 | | Практическое занятие № 11. Определение рентабельности организации производства | 6 |  |
|  | | ***Внеаудиторная самостоятельная работа:***   * Выполнение домашних заданий по теме 3.2 (проработка конспектов занятий, учебной литературы, работа над курсовой работой).   ***Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:***  Подготовка к защите практического занятия № 10-11 | 3 |  |
| **Курсовое проектирование** |  | | **Аудиторная нагрузка по курсовой работе**   1. Ознакомление с порядком выполнения курсовой работы. Требования к оформлению курсовой работы. 2. Выбор темы из предложенной тематики. Составление предварительного плана курсовой работы. 3. Оформление введения. Актуальность, значение, цели курсовой работы. 4. Подбор и изучение отобранных литературных источников по избранной теме. Составление окончательного плана курсовой работы. 5. Формулирование основных теоретических положений выбранной темы. 6. Сбор и анализ фактических данных по избранной теме. 7. Формулирование практических выводов и рекомендаций. 8. Рекомендации и предложения по выполнению курсовой работы. 9. Работа с документами, прилагаемыми к работе.   Оформление курсовой работы. | 20 |  |
| **Итоговое занятие** | 1 | | Анализ уровня освоенности ПК и ОК. | 2 |  |
| **Тематика курсовых работ (проектов)**  Расчет технико-экономических показателей структурного подразделения:  Оценка экономической эффективности проектирования участка СТО по ремонту системы питания  Оценка экономической эффективности проектирования отделения по ТР двигателей  Оценка экономической эффективности проектирования сборочного участка  Оценка экономической эффективности проектирования шиномонтажного участка  Оценка экономической эффективности проектирования участка по ремонту кузовов  Оценка экономической эффективности проектирования окрасочного участка  Оценка экономической эффективности проектирования СТО по реставрации автомобилей  Оценка экономической эффективности проектирования моечного участка  Оценка экономической эффективности проектирования предприятия по ТО и ТР грузовых автомобилей  Оценка экономической эффективности проектирования СТО для электромобилей  Оценка экономической эффективности проектирования зоны ТО и ТР автомобилей на парковочном комплексе  Оценка экономической эффективности проектирования предприятия по ремонту прицепов ТС  Оценка экономической эффективности проектирования участка аэрографии  Оценка экономической эффективности проектирования участка диагностики ТС  Оценка экономической эффективности проектирования дорожной СТО  Оценка экономической эффективности проектирования СТО для автомобилей семейства ВАЗ  Оценка экономической эффективности проектирования предприятия по утилизации ТС  Оценка экономической эффективности проектирования малой СТО  Оценка экономической эффективности проектирования участков по предпродажной подготовке автомобиля  Оценка экономической эффективности проектирования предприятия по внедорожному тюнингу ТС  Оценка экономической эффективности проектирования участка по ремонту агрегатов трансмиссии  Оценка экономической эффективности проектирования участков АТП по диагностике, ТО и ТР грузовых автомобилей с парком автомобилей 100 единиц  Оценка экономической эффективности проектирования гальванического участка в составе СТО | | | |  |  |
| **Производственная практика (по профилю специальности)**  **Виды работ:**   1. Конференция по практике Ознакомление с базой прохождения производственной практики. Инструктаж по технике безопасности.  Организация деятельности подразделений основного производства во взаимосвязи с другими элементами производственной структурыОрганизация деятельности подразделений вспомогательного производстваОрганизация деятельности обслуживающих хозяйствМатериально-техническая база предприятияПерсонал структурного подразделенияОрганизация оплаты труда коллектива исполнителейТехническое нормирование и организация труда в структурном подразделенииОрганизация деятельности планово-экономической службы предприятияПлан участка (смены) и организация его выполненияОрганизация системы менеджмента качества на предприятииДокументационное обеспечение управления в структурном подразделенииМетоды управления персоналом и стили руководства в структурном подразделенииЭкономические показатели деятельности структурного подразделенияАнализ экономических результатов деятельности подразделенияАнализ рациональности технологических процессов и организации труда в структурном подразделенииАнализ причин брака при изготовлении изделийИтоговая конференция по практике. | | | | **108** |  |
| **Дифференцированный зачет по производственной практике (по профессиональному модулю)** | | | |  |  |
| **Экзамен (квалификационный) по модулю** | | | |  |  |

# **4.условия реализации программы ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов: социально-экономических дисциплин; безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

-учебные места по количеству обучающихся;

-комплекты плакатов;

-комплекты учебно-методической документации;

-комплекты мультимедийных программ.

-технические средства обучения: персональный компьютер, средства мультимедиа.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную (преддипломную) практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест для выполнения практических заданий: персональные компьютеры.

# **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Туревский И.С. Экономика и управление автотранспортного предприятия: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФА – М, 2010. – 258с.

2. Туревский И.С. Охрана труда на автомобильном транспорте: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФА – М, 2010. – 240с.

3. Бачурин А.А. Анализ производственно – хозяйственной деятельности автотранспортных организаций: Учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования. - М.: Издательство «Академия», 2010. – 352с.

**Дополнительные источники:**

1. Бернадский В.В. Экологическая безопасность при эксплуатации и ремонте автомобилей: Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2010. – 384с.

2. Графкина М.В. Охрана труда и основы экологической безопасности: Автомобильный транспорт: Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Издательство «Академия», 2011. – 192с.

3. Раздорожный, А.А. Охрана труда и производственная безопасность: учебно-методическое пособие/ 4-е изд., стереотип. – М.: Издательство «Экзамен», 2011. – 510, [2] с

4. Туревский И.С. Техническое обслуживание автомобилей. Книга 2. Организация хранения, технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта: Учебное пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФА – М, 2011. – 256с.

5. Туревский И. С. Дипломное проектирование автотранспортных предприятий: учебное пособие. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2010. - 240 с.

6. Туревский И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте: учебное пособие. - М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2010. - 240 с.

7. Отечественные журналы:

-«За рулем»

-«Автомобильный транспорт»

**Интернет – ресурсы:**

1. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.

3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http:// nlr.ru/lawcenter, свободный. — Загл. с экрана.

4. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.

5. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html>, свободный. — Загл. с экрана.

6. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана.

# **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Модуль ПМ. 02 «Организация деятельности коллектива исполнителей» является завершающим модулем ОПОП по специальности 190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (по отраслям) и изучается после освоения студентами общепрофессиональных дисциплин: «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», «Охрана труда», а так же профессионального модуля ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

# **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация деятельности коллектива исполнителей» и специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного траспорта (поотраслям)».

Руководство практикой может быть возложено на дипломированных специалистов – преподавателей междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин – экономика организации.

# **5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. | -Правильно ставит производственные задачи коллективу исполнителей;  -Грамотно докладывает о ходе выполнения производственной задачи;  -Умеет проверять качество выполняемых работ;  -Может защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством. | Текущий контроль в форме:  -контроль выполнения студентом домашних заданий;  -защиты практических занятий;  -контрольных работ по темам МДК.  -наблюдение при выполнении курсовой работы.  -экспертная оценка руководителя практики |
| ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ. | -Может осуществлять руководство работой производственного участка;  -умеет своевременно подготавливать производство;  -обеспечивает грамотный контроль соблюдения технологических процессов;  -может оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;  -может оперативно проверять качество выполненных работ;  -владеет методикой правильного и своевременного оформления первичных документов; | Текущий контроль в форме:  -контроль выполнения студентом домашних заданий;  -защиты практических занятий;  -контрольных работ по темам МДК;  -экспертная оценка руководителя практики |
| ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта. | -Умеет осуществлять производственные инструктажи рабочих в соответствии с правилами оформления инструктажа, противопожарной и экологической безопасности, по видам и периодичности | Текущий контроль в форме:  -защиты практических занятий. |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | -проявление ярко выраженного интереса к профессии;  -высокая степень самостоятельности при изучении профессионального модуля;  -стремление к трудоустройству по выбранной профессии. | -тестирование на выявление профессиональных интересов.  -экспертная оценка;  -опрос. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | -правильная последовательность выполнения действий на лабораторных и практических работах и во время учебной, производственной практики в соответствии с инструкциями, технологическими картами и т.д.;  -обоснованность выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач;  -личная оценка эффективности и качества выполнения работ | -наблюдение;  -экспертная оценка в соответствии с разработанной «Ведомостью критериев оценки выполнения работ».  -наблюдение за действиями на практике. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | -адекватность оценки рабочей ситуации в решении стандартных и нестандартных профессиональных задач;  -самостоятельность осуществления текущего контроля и корректировки ошибок выполняемых работ в соответствии с технологическими процессами;  -осознание полноты ответственности за последствия некачественно и несвоевременно выполненной работы. | -экспертное наблюдение и оценка на при выполнении работ по производственной практике; |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | -владение различными способами поиска информации;  -адекватность оценки полезности информации;  -применение найденной для работы информации в результативном выполнении профессиональных задач, для профессионального роста и личностного развития;  -самостоятельность поиска информации при решении не типовых профессиональных задач. | -экспертная оценка.  -наблюдение. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности | -устойчивость навыков эффективного использования современных ИКТ в профессиональной деятельности;  -демонстрация на практике навыков использования ИКТ при оформлении результатов самостоятельной работы;  -правильность и эффективность решения нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации. | -наблюдение.  -экспертная оценка в соответствии с разработанной «Ведомостью критериев оценки выполнения работ». |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | -степень развития и успешность применения коммуникационных способностей на практике (в общении с сокурсниками, ИПР ОУ, потенциальными работодателями в ходе обучения);  -степень понимания того, что успешность и результативность выполненной работы зависит от согласованности действий всех участников команды работающих;  -владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе;  -соблюдение принципов профессиональной этики. | -наблюдение;  -тестирование сформированности коммуникативных способностей.  -экспертное наблюдение и оценка на при выполнении работ по производственной практике. |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий | -самоанализ и коррекция результатов собственной работы;  -проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий. | -экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | -организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля;  -планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня. | -экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике;  -анкетирование |
| ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. | -анализ инноваций в области технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта | -экспертное наблюдение и оценка на над курсовой работой |