Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ростовской области

 «Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по организации внеаудиторной самостоятельной работы**

 **по МДК 02.04 Социальный патронат различных типов семей и детей**

**специальности 39.02.01**

**Социальная работа**

Белая Калитва

2019 г.

ОДОБРЕНО

цикловой комиссией

Специальность 39.02.01

«Социальная работа»

Протокол № \_\_\_\_\_\_\_

От «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_2019 г.

Председатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Убийко Л.И.

Организация – разработчик: ГБПОУ РО «БГИТ».

Разработчик:

Азарова Мария Ивановна, преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ».

**СОДЕРЖАНИЕ**

Введение ………………………………………………………………………....4

Общие положения……………………………………………………………….6

Виды самостоятельной работы студентов………………………………….…7

Рекомендуемые источники и задания……………………………………….…8

Методическое обеспечение………………………………………………….….9

Приложение…………………………………………………………………….10

**Введение**

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов является одним из основных видов учебной работы и входит в максимальный объем учебной нагрузки студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- формирования и развития профессиональных и общих компетенций (п. 7.1 ФГОС СПО) и их элементов: знаний, умений, практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей;

- формирования компетенции поиска и использования расширенной информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;

* формирования компетенции использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
* развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;
* развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирования умений работы в команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы, которые определяются требованиями к результатам обучения и содержанием междисциплинарного курса, степенью подготовленности студентов являются:

- работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах техникума(п. 7.16 ФГОС СПО):

* самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы;
* конспектирование текста;
* выписки из текста;
* работа со словарями и справочниками;
* подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе;
* подготовка к контрольным работам, практическим занятиям, промежуточной аттестации;
* выполнение тестовых заданий, решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; решение задач.

 На основании наблюдений за выполнением студентами аудиторской самостоятельной работы, опроса студентов, затрат времени на выполнение того или иного задания, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений студентов, преподавателем эмпирически определены средние затраты времени на основные виды внеаудиторной самостоятельной работы для данной дисциплины, которые приведены в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 14 |
| в том числе: |  |
| изучение основных источников и конспекта учебного материала | 10 |
| выполнение рефератов, докладов | 4 |

**Общие положения**

Самостоятельная работа студентов включает в себя:

* подготовка докладов и рефератов;
* подготовка к промежуточному контролю;
* подготовка к экзамену.

Изучение студентом учебной и монографической литературы по изучаемой теме, а также рекомендованных научных статей, опубликованных в периодической печати, обеспечивает наиболее полную теоретическую и практическую профессиональную подготовку по изучаемой дисциплине. Основной перечень рекомендованной учебной и научной литературы, а также перечень публикаций в периодической печати по изучаемым темам предлагается студентам в печатном виде в начале каждой лекции по теме.

В целях текущего и всеобщего контроля за уровнем усвоения студентами материалов спецкурса по отдельным темам могут проводиться краткие контрольные работы или промежуточные и тематические тестирования. Подготовка к выполнению студентами контрольных работ или тестов осуществляется студентами самостоятельно.

При подготовке к контрольной работе или тесту:

* студент самостоятельно должен оценить степень полученных знаний по теме, основываясь на результатах семинарских занятий и текущей аттестации;
* выявить пробелы в собственных знаниях по пройденной теме;
* самостоятельно попытаться ликвидировать выявленные пробелы, изучив рекомендованную по теме нормативную и иную литературу;
* в дни установленных расписанием консультаций преподавателя, обратиться к последнему для разъяснения невыясненных вопросов.

По предварительному согласованию с преподавателем отработка в каждом конкретном случае может заключаться:

* в устном ответе на вопросы преподавателя по отрабатываемой теме;
* в написании реферата по предложенному преподавателем вопросу отрабатываемой темы;
* в предъявлении для проверки вовремя не выполненных письменных домашних заданий.

Дополнительным видом самостоятельной работы студентов является написание в течение семестра реферата по одной из предложенных тем. Темы являются примерными, студент может, по согласованию с преподавателем, выбрать иную тему реферата. Объем реферата – 15-20 станиц печатного текста.

**1. Самостоятельная работа студентов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Кол-вочас | Самостоятельная работа студентов | Требования крезультатам работы | Видконтроля |
| Тема 1 Социальный патронат семьи и детей | 1 | Изучение конспекта учебного материала  | Уметь анализировать и систематизировать учебный материал | Оценка устного опроса |
| 1 | Написание доклада | Уметь оформлять доклад | Оценка оформления доклада |
| Тема 2. Социальная опека и попечительство | 2 | Изучение конспекта учебного материала  | Уметь анализировать и систематизировать учебный материал | Оценка устного опроса |
| 1 | Написание реферата | Уметь оформлять реферат | Оценка оформления реферата |
| 2 | Составление сообщений по теме «Осуществление социального патроната за рубежом» (страна по выбору). | Уметь составлять сообщение по заданной теме | Оценка оформления сообщения |
| 1 | Подготовка к практическому занятию | Представить решение практических ситуаций | Оценка защиты практической работы |
| Тема 3 Сущность социального патронажа как технологии социальной работы с семьей и детьми | 1 | Изучение конспекта учебного материала  | Уметь анализировать и систематизировать учебный материал | Оценка устного опроса |
| 1 | Подготовка к практическому занятию | Представить решение практических ситуаций | Оценка защиты практической работы |
| Тема 4.Особенности медико-социального патронажа в семьях социального риска | 1 |  Составление профессиограммы специалиста по социальному патронату. | Уметь составлять профессиограмму специалиста по социальному патронату. | Оценка составления профессиограммы специалиста по социальному патронату |
| 1 | Изучение конспекта учебного материала  | Уметь анализировать и систематизировать учебный материал | Оценка устного опроса |
| 1 | Подготовка к практическому занятию | Представить решение практических ситуаций | Оценка защиты практической работы |
| ИТОГО: | 14 |  |

**Рекомендуемые источники и домашнее задание:**

**Тема 1**

**Социальный патронат семьи и детей**

1.Изучение конспекта учебного материала

2. Выполнение доклада по темам:

1. Меры медико - социальной охраны и поддержки детей и семей групп риска.
2. Развитие социального патроната в России.

**Тема 2 Социальная опека и попечительство**

1. Изучение конспекта учебного материала.

2. Выполнение реферата по темам:

1. Роль общественных организаций в оказании социальной помощи детям и семьям.
2. Особенности социальной помощи детям и семьям из групп риска в зарубежных странах.
3. Современные подходы к социальному патронату.

3. Составление сообщений по теме «Осуществление социального патроната за рубежом» (страна по выбору).

4. Составление профессиограммы специалиста по социальному патронату.

5. Подготовка к практическому занятию

**Тема 3**

**Сущность социального патронажа как технологии социальной работы с семьей и детьми**

1. Изучение конспекта учебного материала.
2. Подготовка к практическому занятию

**Тема 4.**

**Особенности медико-социального патронажа в семьях социального риска**

1. Составление профессиограммы специалиста по социальному патронату.
2. Изучение конспекта учебного материала.
3. Подготовка к практическому занятию

**Методическое обеспечение:**

1. Методические рекомендации по выполнению практических работ по МДК 02.04 Социальный патронат различных типов семей и детей
2. Методические рекомендации и требования по написанию, оформлению и защите реферата. (Приложение 1)
3. Методические рекомендации по работе с интернет – ресурсами (для подготовки сообщений, докладов и рефератов) (Приложение 2)

**(Приложение 1)**

**Методические рекомендации**

**по написанию доклада**

1. Общие положения
1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.
1.2. При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.
1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.
1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада
2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент.
2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом
3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.
3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).
3.3. Составление списка использованных источников.
3.4. Обработка и систематизация информации.
3.5. Разработка плана доклада.
3.6. Написание доклада.
3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:
- титульный лист (См. Приложение 1)
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

5. Структура и содержание доклада
5.1. Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.
5.2. Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада.
Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов.
В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.
В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.
В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.
5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.
5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.
5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».
6. Требования к оформлению доклада
6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.
6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.
7. Критерии оценки доклада
- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.
По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

**(Приложение 2)**

 **Методические рекомендации по работе с интернет - ресурсами**

**(для подготовки сообщений, докладов и рефератов)**

Среди Интернет-ресурсов, наиболее часто используемых студентами в самостоятельной работе, следует отметить электронные библиотеки, образовательные порталы, тематические сайты, библиографические базы данных, сайты периодических изданий. Для эффективного поиска студент должен уметь и знать:

- чётко определять свои информационные потребности, необходимую ретроспективу информации, круг поисковых серверов, более качественно индексирующих нужную информацию,

- правильно формулировать критерии поиска;

- определять и разделять размещённую в сети Интернет информацию на три основные группы: справочная (электронные библиотеки и энциклопедии), научная (тексты книг, материалы газет и журналов) и учебная (методические разработки, рефераты);

-давать оценку качества представленной информации, отделить действительно важные сведения от информационного шума;

- давать оценки достоверности информации на основе различных признаков, по внешнему виду сайта, характеру подачи информации, её организации;

- студентам необходимо уметь её анализировать, определять её внутреннюю непротиворечивость.

Запрещена передача другим пользователям информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан. Правовые отношения регулируются Законами: «Об информации, информатизации и защите информации», «О государственной тайне», «Об авторском праве и смежных правах», статьями Конституции об охране личной тайны, статьями ГК РФ и статьями УК РФ о преступлениях в сфере компьютерной информации.

При работе с Интернет-ресурсами обращайте внимание на источник: оригинальный авторский материал, реферативное сообщение по материалам других публикаций, студенческая учебная работа (реферат, курсовая, дипломная и др.). Оригинальные авторские материалы, как правило, публикуются на специализированных тематических сайтах или в библиотеках, у них указывается автор, его данные. Выполнены такие работы последовательно в научном или научно-популярном стиле. Это могут быть научные статьи, тезисы, учебники, монографии, диссертации, тексты лекций. На основе таких работ на некоторых сайтах размещаются рефераты или обзоры. Обычно они не имеют автора, редко указываются источники реферирования. Сами сайты посвящены разнообразной тематике. К таким работам стоит относиться критически, как и к сайтам, где размещаются студенческие работы. Качество этих работ очень низкое, поэтому, сначала подумайте, оцените ресурс, а уже потом им пользуйтесь. В остальном с интернет - источниками можно работать как с обычной печатной литературой. В интернете огромное количество словарей и энциклопедий, использование которых приветствуется.