Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ростовской области

«Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины ОП.05.**

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

Белая Калитва

2017

## ОДОБРЕНО УТВЕРЖДАЮ

цикловой комиссией Заместитель директора по УВР

специальности 09.02.05

Прикладная информатика (по отраслям)

Протокол № \_1\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

от «\_\_\_» сентября 2017 г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О.Н.Зубкова

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Чернышова

Согласовано

цикловой комиссией

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Протокол № \_1\_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г.

Председатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Л.И. Убийко)

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08. 2014 г. N 1001, и Учебным планом ГБПОУ РО «БГИТ» по данной специальности.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «БГИТ».

Разработчик:

Убийко Людмила Ивановна, преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ».

Рецензенты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
| ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ………………………………………………………………………………..4 |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………..6 |
| условия реализации учебной дисциплины……………..…..12 |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины……………………………………………………………………………….13 |

**1** **паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы специальности по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08. 2014 г. N 1001)

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности является общепрофессиональной и входит в профессиональный цикл дисциплин; способствует формированию следующих компетенций: ОК1-ОК10, ПК 1.1-ПК 1.5, ПК 2.1-ПК 2.6, ПК 3.1-ПК 3.4, ПК 4.1-ПК 4.5, ПК 5.7

**1.3 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**уметь:**

использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**знать:**

основные положения [Конституции](consultantplus://offline/ref=7B42C94BAF31FC0A2F1561C24D795197592F0B1288752DEB52C10076J2H) Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

организационно-правовые формы юридических лиц;

правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

правила оплаты труда;

роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

право социальной защиты граждан;

понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

виды административных правонарушений и административной ответственности;

нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

**4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Программа рассчитана на максимальную учебную нагрузку обучающегося - 74 час., в том числе:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки - 54 час.
* самостоятельной работы -20 час.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1** **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 74 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 54 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 24 |
| контрольные работы | 1 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 20 |
| в том числе: |  |
| Изучение учебного материала на основе конспекта лекций и учебных пособий; | 7 |
| Выполнение домашних заданий, работа с нормативными актами; | 4 |
| Выполнение рефератов, докладов, презентаций; | 9 |
| Форма промежуточной аттестации дифференцированный зачет | |

# **2.2** **Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** (если предусмотрены) | | | | | **Объем часов** | | | **Уровень освоения** | | |
| **1** | | **2** | | | | | **3** | | | **4** | | |
| **Раздел 1. Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности** | |  | | | | | **18** | | |  | | |
| **Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений** | | Содержание учебного материала | | | | | 2 | | | 2 | | |
| 1 | | | Экономические права граждан; Понятие и виды экономических отношений. Понятие и виды правового регулирования предпринимательской деятельности. Источники права в сфере профессиональной деятельности. | |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе). | | | | | 1 | | |  | | |
| **Тема 1.2**  **Субъекты предпринимательской деятельности** | | Содержание учебного материала | | | | | 6 | | |  | | |
| 1 | | | Понятие юридического лица, его признаки; Правоспособность юридических лиц; Представительства и филиалы юридического лица; Организационно-правовые формы юридических лиц. | | 2 | | |
| 2 | | | Учредительные документы юридического лица. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. | |
| 3 | | | Правовой статус индивидуального предпринимателя; порядок государственной регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности граждан; утрата статуса индивидуального предпринимателя. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). | |
| Практические занятие №1 Организационно-правовые формы юридических лиц. Решение ситуационных задач | | | | | 2 | | |  | | |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе). Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.26-40 * Составление таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц», используя ГК РФ, ФЗ «Об акционерных обществах», ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ФЗ «О производственных кооперативах». * Составление конспекта на основе ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Процедура государственной регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности. | | | | | 2 | | |
| **Тема 1.3**  **Формы и способы защиты нарушенных прав** | | Содержание учебного материала | | | | | 2 | | | |  | |
| 1 | | | | Понятие и виды хозяйственных споров; Судебный и административный порядок защиты; Способы защиты прав граждан. Исковая давность. | 2 | |
| Практическое занятие № 2 Судебный порядок защиты нарушенных прав субъектов профессиональной деятельности. Составление процессуальных документов | | | | | 2 | | | |  | |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе). Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.67-78 | | | | | 1 | | | |
| **Раздел 2**  **Правовое регулирование трудовых отношений** | |  | | | | | **30** | | | |  | |
| **Тема 2.1**  **Трудовой договор** | | Содержание учебного материала | | | | | 2 | | | |  | |
| 1 | | | | Понятие, стороны и содержание трудовых правоотношений; Трудовой договор: понятие, виды, содержание. Порядок заключения трудового договора и оформление трудовых правоотношений; Основания прекращения трудовых отношений | 2 | |
| Практическое занятие №3 Оформление трудовых отношений. Подготовка проекта трудового договора. | | | | | 4 | | | |  | |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С84-86, 95-105 * Работа с нормативно-правовым актом: На основе норм Трудового кодекса РФ составить таблицу « Права и обязанности работника». | | | | | 1 | | | |
| **Тема 2.2**  **Рабочее время и время отдыха** | | Содержание учебного материала | | | | |  | | | |
| 1 | | Структура и виды рабочего времени. Совместительство и сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. | | | 2 | 2 | | | |
| Практическое занятие №4 Рабочее время и время отдыха. Решение ситуационных задач | | | | | 2 |  | | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.116-126 | | | | | 1 |
| **Тема 2. 3 Заработная плата** | | Содержание учебного материала | | | | |  |  | | | | |
|  | | Понятие заработной платы; Системы оплаты труда; Порядок и условия выплаты заработной платы; Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Надбавки и доплаты. | | | 2 | 2 | | | |
| Практическое занятие № 5 Заработная плата. Решение ситуационных задач | | | | | 2 | | | |  | |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.133-138 | | | | | 1 | | | |
| **Тема 2.4**  **Трудовая дисциплина и материальная ответственность** | | Содержание учебного материала | | | | |  | | | |
| 1 | | | | Понятие дисциплины труда; Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды; Виды дисциплинарных взысканий; Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности; Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.  Понятие материальной ответственности. Условия и виды материальной ответственности. | 2 | 2 | | | |
| Практическое занятие № 6 Дисциплинарная ответственность работника. Решение ситуационных задач. | | | | | 2 | | | |  | |
| Практическое занятие № 7 Материальная ответственность работника | | | | | 2 | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся::   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.140-145 | | | | | 1 | | | |
| **Тема 2.5 Правовое регулирование занятости и трудоустройства** | Содержание учебного материала | | | | | |  | |  | | | |
| 1 | | Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации»; Государственные органы занятости населения; Порядок и условия признания гражданина безработным; Правовой статус безработного; Пособие по безработице; Государственные услуги по трудоустройству граждан. | | | | 2 | | 2 | | | |
| Практическое занятие № 8 Подготовка резюме в кадровые агентства | | | | | | 2 | |  | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.С.88-93 | | | | | | 2 | |
| **Раздел 3.**  **Правовое регулирование информационных правоотношений** |  | | | | | | **17** | |  | | | |
| **Тема 3.1**  **Правовые режимы информации** | Содержание учебного материала | | | | | | 6 | |  | | | |
| 1 | | Понятие информации и ее виды. Понятие правового режима информации. Конфиденциальная информация и ее виды. | | | | 2 | | | |
| 2 | | Режим государственной тайны. Коммерческая тайна | | | |
| 3 | | Защита персональных данных | | | |  | | | |
| Практическое занятие №9. Правовой режим конфиденциальной информации  Практическое занятие №10 Определение необходимого уровня защиты информации (ПД) | | | | | | 2  2 | |
| Самостоятельная работа обучающихся:  Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе);  Подготовка презентации на тему: Виды профессиональной тайны. | | | | | | 2 | |
| **Тема 3.2**  **Особенности правового регулирования информационных ресурсов** | Содержание учебного материала | | | | | |  | |  | | | |
| 1 | | Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. | | | | 2 | 2 | | | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся:  Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе);  Подготовка реферата на тему:  Понятие информационной безопасности;  Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. | | | | | | 3 | |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 4 Административное**  **право** |  | |  |  |
| **Тема 4.1 Административ-ные правонарушения и административ-ная ответственность в информационной сфере** | Содержание учебного материала | | 2 |
| 1 | Административное правонарушение; Административная ответственность. Виды административных наказаний; Виды административных правонарушений в сфере профессиональной деятельности. | 2 |
| Практическое занятие №11 Административные правонарушения в области профессиональной деятельности. Решение ситуационных задач | | 2 |  |
| Самостоятельная работа обучающихся:   * Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.176-180 * Работа с нормативно-правовыми актами | | 5 |
| Итоговая аттестация. Контрольная работа.  **Всего** | | 1  **74** |  |

# **3** **условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1 Материально-техническое обеспечение**

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности и дисциплин права;

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

-компьютер с лицензионным программным обеспечением, телевизор, принтер.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Нормативные правовые акты:**

1. Конституция РФ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 3.
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 18.11.2002, N 46, ст. 4532.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, N 25, ст. 2954.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ//  Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
7. Федеральный закон от 24.10.1997 N 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в РФ»// Собрание законодательства РФ, 27.10.1997, N 43, ст. 4904.
8. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ, N 17, 22.04.1996, ст. 1915.
9. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ, 2006, № 31 (1 ч.), ст. 3448.
10. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» // СЗ РФ, .2004, № 32, ст. 3283.
11. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // СЗ РФ, 2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451,
12. Закон РФ от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» // РГ, № 182, 21.09.1993.
13. Указ Президента РФ от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера» // СЗ РФ, 1997, № 10, ст. 1127.
14. Указ Президента РФ от 30.11.1995 № 1203 «Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне» // СЗ РФ, 1995, № 49, ст. 4775.
15. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом РФ 09.09.2000 N Пр-1895) // РГ, № 187, 28.09.2000.
16. Постановление Правительства РФ от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне» // СЗ РФ, 2010, № 7, ст. 762.

**Основные источники:**

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В.В. Румынина. - М.: Издательский центр « Академия», 2010. – 192 с.

**Дополнительные источники:**

1. Гомола А.И Гражданское право. – М.: Издательский центр «Академия», 2010.
2. Казанцев В.И., Васин В.Н., Трудовое право. М.: ИЗ «Академия»,2009 г.
3. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно – практический) / под ред. К.Я. Ананьевой. М., 2002.
4. Румынина В.В. Основы права. М.: Инфра-М, 2010.
5. Справочник адвоката: Защита в суде. Адвокатская и судебная практика. Комментарий законодательства. Образцы документов. Справочные материалы. - 3-е перераб. И доп. Изд-е. - М.: Право и Закон, 1999. - 570 с.

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **1** | **2** |
| **Освоенные умения:** | |
| использовать необходимые нормативно-правовые документы; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов выполнения практических работ №1-11, оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических работ.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов выполнения практических работ № 1-11, оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических работ.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов выполнения практических работ №1-11, оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических работ.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| **Усвоенные знания:** | |
| основные положения Конституции Российской Федерации; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов тестирования.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; | **Текущий контроль:**  Устный опрос  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | **Текущий контроль:**  Устный опрос  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов выполнения практической работы и домашнего задания.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| организационно-правовые формы юридических лиц; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов выполнения практической работы, индивидуальных заданий.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов тестирования, Оценка выполнения реферата;  Устный опрос;  Контрольная работа.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов выполнения практической работы и домашнего задания, контрольная работа.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| правила оплаты труда; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов тестирования. |
| роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; | **Текущий контроль:**  Устный опрос, контрольная работа.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| право социальной защиты граждан; | **Текущий контроль:**  Устный опрос, контрольная работа.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |
| понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; | **Текущий контроль:**  Оценка результатов выполнения практической работы, устный опрос.  **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.** |

Разработчик:

преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Убийко

(подпись)