Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Ростовской области

 «Белокалитвинский гуманитарно-индустриальный техникум»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по организации внеаудиторной самостоятельной работы**

**по учебной дисциплине ОП.05.**

**ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

Белая Калитва

2017

ОДОБРЕНО

цикловой комиссией 09.02.05

Прикладная информатика (по отраслям)

Протокол № \_\_\_

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

Председатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(М.П. Чернышова)

Разработчик:

Убийко Л.И.. преподаватель ГБПОУ РО «БГИТ»

**Введение**

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов является одним из основных видов учебной работы и входит в максимальный объем учебной нагрузки студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- формирования и развития профессиональных и общих компетенций (п. 7.1 ФГОС СПО) и их элементов: знаний, умений, практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО и запросами работодателей;

- формирования компетенции поиска и использования расширенной информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;

- формирования компетенции использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному и личностному развитию, самообразованию и самореализации;

- развития культуры межличностного общения, взаимодействия между людьми, формирования умений работы в команде, эффективного общения с коллегами, руководством, потребителями.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы, которые определяются требованиями к результатам обучения и содержанием учебной дисциплины, междисциплинарного курса, степенью подготовленности студентов являются:

- работа с основной и дополнительной литературой, источниками периодической печати, представленных в базах данных и библиотечных фондах техникума (п. 7.16 ФГОС СПО):

- самостоятельное изучение лекционного материала, основной и дополнительной литературы;

- - составление плана текста;

- графическое изображение структуры текста;

- конспектирование текста;

- выписки из текста;

- работа со словарями и справочниками;

- ознакомление с нормативными документами;

- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.) и др.;

- подготовка выступлений, сообщений, рефератов, докладов, презентаций, эссе;

- подготовка к контрольным работам, практическим занятиям, семинарским занятиям, деловым и ролевым играм, тренингам, промежуточной аттестации;

- выполнение тестовых заданий, решение ситуационных производственных (профессиональных) задач; решение задач и упражнений по образцу и др.;

- другие формы деятельности, организуемые и осуществляемые образовательным учреждением и органами студенческого самоуправления в рамках формирования социокультурной среды, создания условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развития воспитательного компонента образовательного процесса (п. 7.1 ФГОС СПО).

На основании наблюдений за выполнением студентами аудиторской самостоятельной работы, опроса студентов, затрат времени на выполнение того или иного задания, хронометража собственных затрат на решение той или иной задачи с внесением поправочного коэффициента из расчета уровня знаний и умений студентов, преподавателем эмпирически определены средние затраты времени на основные виды внеаудиторной самостоятельной работы для данной дисциплины, которые приведены в Таблице1.

Таблица 1.

|  |  |
| --- | --- |
| Самостоятельная работа обучающегося | 20 |
| в том числе: |  |
| Изучение учебного материала на основе конспекта лекций и учебных пособий; | 4 |
| Выполнение домашних заданий, работа с нормативными актами; | 4 |
| Выполнение рефератов, докладов, презентаций; | 9 |

Самостоятельная работа студентов включает в себя:

* самостоятельное изучение источников, в том числе нормативных правовых актов и практики их применения;
* решение задач, заданных на дом;
* подготовка докладов и рефератов;
* подготовка к промежуточному контролю;

Самостоятельная работа студента по изучению нормативных источников заключается в следующем:

* знакомство с текстом нормативного правового акта;
* выделение наиболее значимых аспектов изучаемого источника;
* соотнесение норм права, содержащихся в источнике, с полученными теоретическими знаниями по изучаемой теме.

Контроль за надлежащей работой студента с рекомендованной нормативной литературой осуществляется постоянно на занятиях. Уровень изучения нормативного правового акта выявляется также при решении задачи, заданной на дом и ответов на поставленные на семинаре вопросы преподавателя.

Изучение студентом учебной и монографической литературы по изучаемой теме, а также рекомендованных научных статей, опубликованных в периодической печати, обеспечивает наиболее полную теоретическую и практическую профессиональную подготовку по изучаемой дисциплине. Основной перечень рекомендованной учебной и научной литературы, а также перечень публикаций в периодической печати по изучаемым темам предлагается студентам в печатном виде в начале каждой лекции по теме.

Контроль за результатами самостоятельной работы студентами в данной области осуществляется на занятиях путем простого устного опроса и обсуждения, а также заслушивания докладов и обзоров периодических изданий отдельных студентов, подготовленных по предварительному согласованию с преподавателем.

В целях текущего и всеобщего контроля за уровнем усвоения студентами материалов спецкурса по отдельным темам могут проводиться краткие контрольные работы или промежуточные и тематические тестирования. Подготовка к выполнению студентами контрольных работ или тестов осуществляется студентами самостоятельно.

При подготовке к контрольной работе или тесту:

* студент самостоятельно должен оценить степень полученных знаний по теме, основываясь на результатах семинарских занятий и текущей аттестации;
* выявить пробелы в собственных знаниях по пройденной теме;
* самостоятельно попытаться ликвидировать выявленные пробелы, изучив рекомендованную по теме нормативную и иную литературу;
* в дни установленных расписанием консультаций преподавателя, обратиться к последнему для разъяснения невыясненных вопросов.

К самостоятельной работе студента относится подготовка к сдаче задолженностей по пропущенным практическим занятиям или отработка неудовлетворительных оценок, полученных студентом на уроках.

По предварительному согласованию с преподавателем отработка в каждом конкретном случае может заключаться:

* в устном ответе на вопросы преподавателя по отрабатываемой теме;
* решения ситуационных задач;
* в написании реферата по предложенному преподавателем вопросу отрабатываемой темы;
* в предъявлении для проверки вовремя не выполненных письменных домашних заданий.

**1. Самостоятельная работа студентов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Самостоятельная работа студентов | Кол. час | Требования к результатам работы | Вид контроля |
| **Раздел 1.**Гражданско-правовое регулирование профессиональной деятельности |  |  |  |  |
| **Тема 1.1**Правовое регулирование экономических отношений | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе). | 1 | Характеризует понятие и виды правового регулирования в сфере экономической деятельности; предпринимательские отношения как предмет правового регулирования; Называет источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в Российской Федерации. Дает краткую характеристику Конституции РФ – как основному закону государства; Характеризует экономические права граждан. | Текущий контроль.Устный опросОценка выполнения реферата |
| **Тема 1.2**Субъекты предпринимательской деятельности | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе). Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.26-40Составление таблицы «Организационно-правовые формы юридических лиц», используя ГК РФ, ФЗ «Об акционерных обществах», ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ФЗ «О производственных кооперативах».Составление конспекта на основе ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Процедура государственной регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности. | 2 | Дает понятие юридического лица, называет его признаки; характеризует правоспособность юридических лиц; Различает организационно-правовые формы юридических лиц. Характеризует процедуру создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц. Раскрывает содержание правового статуса индивидуального предпринимателя; порядок государственной регистрации индивидуальной предпринимательской деятельности граждан;  | Текущий контроль.Устный опросОценка выполнения конспекта, составления таблицы |
| **Тема 1.3**Формы и способы защиты нарушенных прав | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе). Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.67-78 | 1 | Формулирует понятие и виды хозяйственных споров; Характеризует судебный и административный порядок защиты; Перечисляет способы защиты прав граждан.  Понятие трудовых споров, их виды; Характеризует порядок рассмотрения индивидуальных и коллективных трудовых споров. | Текущий контроль.Устный опросДиф.зачет |
| **Раздел 2** Правовое регулирование трудовых отношений |  |  |  |  |
| **Тема 2.1** Трудовой договор | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С84-86, 95-105Работа с нормативно-правовым актом: На основе норм Трудового кодекса РФ составить таблицу « Права и обязанности работника». | 1 | Формулирует понятие трудового договора, указывает его виды. Формулирует обязательные и дополнительные условия трудового договора;Характеризует права и обязанности сторон по трудовому договору в соответствии с ТК РФ. | Текущий контроль.Устный опросОценка выполнения таблицы Диф.зачет |
| **Тема 2.2** Рабочее время и время отдыха  | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.116-126 | 1 | Формулирует понятия рабочего времени и времени отдыха, характеризует виды рабочего времени и времени отдыха в соответствии с ТК РФ | Текущий контроль.Устный опросДиф.зачет |
| **Тема 2.3** Заработная плата | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.133-138 | 1 | Формулирует понятие заработной платы, характеризует принципы оплаты труда в соответствии с ТК РФ | Текущий контроль.Устный опросДиф.зачет |
| **Тема 2.4**Трудовая дисциплина и материальная ответственность  | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.140-145 | 1 | Формулирует понятие трудовой дисциплины, называет методы ее обеспечения.Формулирует понятие дисциплинарной ответственности. Называет виды дисциплинарных взысканий Характеризует порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. И порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.. Дает понятие материальной ответственности. Называет основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Характеризует материальную ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба. | Текущий контроль.Устный опросДиф.зачет |
| **Тема 2.5** Правовое регулирование занятости и трудоустройства | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.88-93 | 2 | Формулирует понятие, называет формы занятости. Характеризует порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Дает характеристику мерам социальной поддержки безработных в соответствии с ФЗ « О занятости населения» | Текущий контроль.Устный опросДиф.зачет |
| **Раздел 3.**Правовое регулирование информационных правоотношений |  |  |  |  |
| **Тема 3.1**Правовые режимы информации | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе);Подготовка презентации на тему: Виды профессиональной тайны. | 2 | Уметь сформулировать понятие информации, перечислить ее виды. Дать понятие правового режима информации. Охарактеризоватьпонятие, признаки и виды конфиденциальной информации.Знать состав сведений государственной тайны, коммерческой тайны. Иметь представление о требованиях по защите персональных данных. Уметь раскрыть содержание , привести примеры различных видов профессиональной тайны | Текущий контроль.Устный опросОценка выполнения презентацииДиф.зачет |
| **Тема 3.2**Особенности правового регулирования информационных ресурсов | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе);Подготовка реферата на тему:Понятие информационной безопасности;Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. | 3 | Сформулироватьпонятие, перечислить и виды информационных ресурсов. Дать общую характеристику правового режима баз данных. Иметь представление о правовом регулировании деятельности СМИ. | Устный опросОценка выполнения рефератаДиф.зачет |
| **Раздел 4**Административноеправо |  |  |  |  |
| **Тема 4.1** Административные правонарушения и административная ответственность в информационной сфере | Изучение учебного материала (по конспектам лекций, учебной литературе): Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. С.176-180 | 5 | Дает понятие административного правонарушения, указывает его признаки; Называет основания административной ответственности. Характеризует виды административных наказаний; Называет виды административных правонарушений в сфере профессиональной деятельности. | Текущий контроль.Устный опросДиф.зачет |
|  | Итого | 20 |  |  |